



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Курган

### **О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Курганской области**

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа Курганской области Правительство Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 28 декабря 2015 года № 434 «Об установлении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Курганской области (включая органы государственной власти Курганской области и подведомственные казенные учреждения), органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Курганской области» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области.»;

2) приложение изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) приложение 1 к Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Курганской области (включая органы государственной власти Курганской области и подведомственные казенные учреждения), органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Курганской области изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

4) приложение 2 к Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Курганской области (включая органы государственной власти Курганской области и подведомственные казенные учреждения), органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Курганской области изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Курганской области от 10 сентября 2014 года № 358 «Об утверждении Правил принятия решений о заключении государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд Курганской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области.»;

2) в приложении:

слова «Финансовое управление Курганской области» в соответствующих падежах заменить словами «Департамента финансов Курганской области» в соответствующих падежах.

3. Внести в приложение 1 к постановлению Правительства Курганской области от 07 апреля 2014 года № 131 «Об утверждении Порядка осуществления органами государственной власти Курганской области, органом управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Курганской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и закреплении за органами государственной власти Курганской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями источников доходов местных бюджетов» следующее изменение:

1) в подпункте 8 пункта 2 слова «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» заменить словами «приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024года № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области.

Губернатор  
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 года \_\_\_\_  
«О внесении изменений в некоторые  
постановления Правительства  
Курганской области»

«Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 28 декабря 2015 года № 434  
«Об установлении Правил  
определения нормативных затрат на  
обеспечение функций государственных  
органов Курганской области (включая  
органы государственной власти  
Курганской области и  
подведомственные казенные  
учреждения), органов управления  
территориальными государственными  
внебюджетными фондами Курганской  
области»

**Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Курганской области (включая органы государственной власти Курганской области и подведомственные казенные учреждения), органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Курганской области**

1. Настоящие правила определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Курганской области (включая органы государственной власти Курганской области и подведомственные казенные учреждения), органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Курганской области (далее соответственно - Правила, государственный орган) устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Курганской области (включая органы государственной власти Курганской области и подведомственные казенные учреждения), органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Курганской области в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки государственного органа.

3. Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций казенных учреждений, которым в установленном порядке утверждено государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ), определяются

в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного государственного задания.

4. Определение нормативных затрат осуществляется государственными органами в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Курганской области (включая органы государственной власти Курганской области и подведомственные казенные учреждения), органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Курганской области (далее - Методика).

Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой, определяются в порядке, устанавливаемом государственным органом Курганской области.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта государственные органы учитывают его периодичность, предусмотренную пунктом 64 Методики.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных государственным органам как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения областного бюджета, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов Курганской области.

При определении нормативных затрат государственные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца четвертого настоящего пункта.

5. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Методики в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые государственными органами, если эти нормативы не предусмотрены приложениями 1 и 2 к Методике.

6. Государственные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников), формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий государственного органа, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Методике;

в) количества SIM-карт, используемых в средствах подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Методике;

г) количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

д) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

е) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Методике;

- ж) количества и цены планшетных компьютеров с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к Методике;
- з) количества и цены ноутбуков с учетом нормативов;
- и) количества и цены носителей информации;
- к) цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;
- л) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;
- м) количества и цены рабочих станций с учетом нормативов, предусмотренных пунктом 24 Методики;
- н) количества и цены рабочих станций;
- о) количества и цены мебели с учетом нормативов количества;
- п) количества и цены мебели;
- р) количества и цены канцелярских принадлежностей;
- с) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;
- т) количества и цены иных товаров и услуг.

7. По решению руководителя государственного органа нормативы количества, предусмотренные приложением 1 к Методике, могут не применяться при определении нормативных затрат, предусмотренных пунктами 24, 26 - 27 Методики, в целях обеспечения государственными органами установленных функций и полномочий при осуществлении государственными гражданскими служащими исполнения должностных обязанностей в дистанционном режиме.

Нормативы цены, разработанные государственными органами в соответствии с подпунктами «б», «д», «е» и «ж» пункта 5 настоящих Правил в целях обеспечения государственными органами установленных функций и полномочий при осуществлении государственными гражданскими служащими Курганской области исполнения должностных обязанностей в дистанционном режиме, не могут превышать минимальные значения цены, предусмотренные приложением 1 к Методике.

8. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у государственного органа, определенного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Государственными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

10. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителей органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Курганской области и руководителей казенных учреждений Курганской области не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных Методикой, для государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения государственного органа Курганской области, относящуюся к высшей группе должностей государственной гражданской службы Курганской области категории «руководители».

11. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение  
к Правилам определения нормативных  
затрат на обеспечение функций  
государственных органов Курганской  
области (включая органы  
государственной власти Курганской  
области и подведомственные казенные  
учреждения), органов управления  
территориальными государственными  
внебюджетными фондами  
Курганской области

**Методика определения нормативных затрат на обеспечение функций  
государственных органов Курганской области (включая органы  
государственной власти Курганской области и подведомственные  
казенные учреждения), органов управления территориальными  
государственными внебюджетными фондами Курганской области**

## **Раздел I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

### **Глава 1. Затраты на услуги связи**

1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб}$$

где:

$Q_{iаб}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{iаб}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{ime} \times S_{ime} \times P_{ime} \times N_{ime} + \sum_{j=1}^m Q_{jmn} \times S_{jmn} \times P_{jmn} \times N_{jmn}$$

где:

$Q_{gm}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$S_{gm}$  - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{gm}$  - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{gm}$  - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{ime}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{ime}$  - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{ime}$  - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{ime}$  - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{jmn}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{jmn}$  - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{jmn}$  - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{jmn}$  - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{icom} \times P_{icom} \times N_{icom}$$

где:

$Q_i \text{ сот}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением №1 к данной методике (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

$P_{\text{сот}}$  - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

$N_{\text{сот}}$  - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{\text{инп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{инп}} \times P_{\text{инп}} \times N_{\text{инп}}$$

где:

$Q_{\text{инп}}$  - количество SIM-карт по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области;

$P_{\text{инп}}$  - ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту по  $i$ -й должности;

$N_{\text{инп}}$  - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по 1-й должности.

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{\text{ин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ин}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ин}} \times P_{\text{ин}} \times N_{\text{ин}}$$

где:

$Q_{\text{ин}}$  - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{iu}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{iu}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ( $Z_{рпс}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{рпс} = Q_{рпс} \times P_{рпс} \times N_{рпс} ,$$

где:

$Q_{рпс}$  - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на уровне Курганской области (далее - региональный уровень);

$P_{рпс}$  - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на один телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети, связи специального назначения;

$N_{рпс}$  - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ( $Z_{пс}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{пс} = Q_{пс} \times P_{пс} ,$$

где:

$Q_{пс}$  - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{пс}$  - цена в расчете на один телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( $Z_{цпн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{цпн} = \sum_{i=1}^n Q_{iцпн} \times P_{iцпн} \times N_{iцпн} ,$$

где:

$Q_{iцпн}$  - количество организованных цифровых потоков с  $i$ -й абонентской платой;

$P_{iцп}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{iцп}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологии ( $Z_{цп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{цп} = \sum_{i=1}^n P_{iцп}$$

где:

$P_{iцп}$  - цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

## Глава 2. Затраты на содержание имущества

10. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 11-16 настоящей Методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{рвт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{iрвт} \times P_{iрвт}$$

где:

$Q_{iрвт}$  - фактическое количество  $i$ -й вычислительной техники, но не более предельного количества  $i$ -й вычислительной техники;

$P_{iрвт}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну вычислительную технику в год.

Предельное количество  $i$ -й вычислительной техники ( $Q_{iрвт \text{ предел}}$ ) определяется с округлением до целого по формулам:

$Q_{iрвт \text{ предел}} = Ч_{оп} \times 0,2$  - для закрытого контура обработки информации,

$Q_{iрвт \text{ предел}} = Ч_{оп} \times 1$  - для открытого контура обработки информации,

где:

$\mathcal{C}_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $\mathcal{Z}_{\text{сби}}$ ) определяются по формуле:

$$\mathcal{Z}_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{исби}} \times P_{\text{исби}}$$

где:

$Q_{\text{исби}}$  - количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{\text{исби}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы  $i$ -го оборудования в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станции) ( $\mathcal{Z}_{\text{стс}}$ ) определяются по формуле:

$$\mathcal{Z}_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{истс}} \times P_{\text{истс}}$$

где:

$Q_{\text{истс}}$  - количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{\text{истс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $\mathcal{Z}_{\text{лвс}}$ ) определяются по формуле:

$$\mathcal{Z}_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{илвс}} \times P_{\text{илвс}}$$

где:

$Q_{iлсc}$  - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

$P_{iлсc}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{сбп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{iсбп} \times P_{iсбп}$$

где:

$Q_{iсбп}$  - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$P_{iсбп}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

Информация об изменениях:

Постановлением Правительства Курганской области от 13 декабря 2016г. №404 в пункт 16 приложения внесены изменения

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{рпм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрпм} \times P_{iрпм}$$

где:

$Q_{iрпм}$  - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области;

$P_{iрпм}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

### **Глава 3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{спо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{спо} = Z_{сспс} + Z_{сип}$$

где:

$Z_{\text{сснс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сснс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сснс}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{иснс}}$$

где:

$P_{\text{иснс}}$  - цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{\text{гипо}} + \sum_{j=1}^m P_{\text{ипл}}$$

где:

$P_{\text{гипо}}$  - цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{\text{ипл}}$  - цена простых (неисключительных) лицензии на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{обн}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{обн}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}}$$

где:

$Z_{\text{ат}}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятия ( $Z_{\text{ат}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times P_{iоб} + \sum_{j=1}^m Q_{jyc} \times P_{jyc}$$

где:

$Q_{iоб}$  - количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{iоб}$  - цена проведения аттестации  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{jyc}$  - количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{jyc}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{\text{нп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{инп} \times P_{инп}$$

где:

$Q_{инп}$  - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{инп}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{м}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{им} \times P_{им}$$

где:

$Q_{им}$  - количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{им}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы  $i$ -го оборудования.

#### Глава 4. Затраты на приобретение основных средств

24. Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{рст\ предел} \times P_{рст}$$

где:

$Q_{рст\ предел}$  - количество рабочих станций по  $i$ -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{рст}$  - цена приобретения одной рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{рст\ предел}$ ) определяется по формулам:

$Q_{рст\ предел} = Ч_{оп} \times 0,2$  - для закрытого контура обработки информации,

$Q_{рст\ предел} = Ч_{оп} \times 1$  - для открытого контура обработки информации,

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 Общих правил определения нормативных затрат.

25. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{пм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{пм\ порог} \times P_{пм}$$

где:

$Q_{пм\ порог}$  - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области;

$P_{пм}$  - цена одного  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области.

26. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $Z_{\text{прсот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прсот}} \times P_{i\text{прсот}}$$

где:

$Q_{i\text{прсот}}$  - количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

$P_{i\text{прсот}}$  - стоимость одного средства подвижной связи для  $i$ -и должности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.

27. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{\text{прпк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прпк}} \times P_{i\text{прпк}}$$

где:

$Q_{i\text{прпк}}$  - количество планшетных компьютеров по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением №1 к настоящей методике;

$P_{i\text{прпк}}$  - цена 1 планшетного компьютера по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением №1 к настоящей методике.

28. Затраты на приобретение ноутбуков ( $Z_{\text{прнб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прнб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прнб}} \times P_{i\text{прнб}}$$

где:

$Q_{i\text{прнб}}$  - количество ноутбуков по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением №1 к настоящей методике;

$P_{i\text{прнб}}$  - цена одного ноутбука по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, применяемыми при расчете нормативов

затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением №1 к настоящей методике.

29. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{обин}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{обин} = \sum_{i=1}^n Q_{iобин} \times P_{iобин}$$

где:

$Q_{iобин}$  - количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iобин}$  - цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

#### **Глава 5. Затраты на приобретение материальных запасов**

30. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{мон}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{iмон} \times P_{iмон}$$

где:

$Q_{iмон}$  - количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{iмон}$  - цена одного монитора для  $i$ -й должности.

31. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{сб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{исб} \times P_{исб}$$

где:

$Q_{исб}$  - количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{исб}$  - цена одного  $i$ -го системного блока.

32. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{дет}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}}$$

где:

$Q_{i\text{двт}}$  - количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$  - цена одной единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

33. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{мн}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}}$$

где:

$Q_{i\text{мн}}$  - количество носителей информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области;

$P_{i\text{мн}}$  - цена одной единицы носителя информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области.

34. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{дсо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}}$$

где:

$Z_{\text{рм}}$  - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{\text{зп}}$  - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

35. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{\text{рм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рм}} \times N_{i\text{рм}} \times P_{i\text{рм}}$$

где:

$Q_{ipm}$  - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области;

$N_{ipm}$  - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области;

$P_{ipm}$  - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области.

36. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ( $Z_{зп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{изп} \times P_{изп}$$

где:

$Q_{изп}$  - количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{изп}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

37. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{мби}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{имби} \times P_{имби}$$

где:

$Q_{имби}$  - количество  $i$ -го материального запаса;

$P_{имби}$  - цена одной единицы  $i$ -го материального запаса.

38. Затраты на оплату услуг по предоставлению рабочей станции с базовым программным обеспечением ( $Z_{рсбпо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рсбпо} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рсбпо}} \times P_{i\text{ рсбпо}} \times N_{i\text{ рсбпо}}$$

где:

$Q_i$  рсбпо - количество рабочих станций по  $i$ -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_i$  рсбпо - цена услуги по предоставлению 1 рабочей станции в месяц по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_i$  рсбпо - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению  $i$ -й рабочей станции.

39. Затраты на оплату услуг по предоставлению стационарного телефонного аппарата ( $Z_{\text{тел}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тел}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тел}} \times P_{i \text{ тел}} \times N_{i \text{ тел}}$$

где:

$Q_i$  тел - количество телефонных аппаратов по  $i$ -й должности, не превышающее предельное количество телефонных аппаратов по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$P_i$  тел - цена услуги по предоставлению телефонного аппарата в месяц по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_i$  тел - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению  $i$ -го телефонного аппарата.

## Раздел II. Прочие затраты

### Глава 6. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

39. Затраты на услуги связи ( $Z_{\text{усс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усс}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}}$$

где:

$Z_{\text{п}}$  - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$  - затраты на оплату услуг специальной связи.

40. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{п}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{in} \times P_{in}$$

где:

$Q_{in}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{in}$  - цена одного  $i$ -го почтового отправления.

41. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{cc}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc}$$

где:

$Q_{cc}$  - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{cc}$  - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

### Глава 7. Затраты на транспортные услуги

42. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{пр}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n Q_{i\partial z} \times P_{i\partial z}$$

где:

$Q_{i\partial z}$  - количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i\partial z}$  - цена одной  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

43. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $Z_{аут}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{i\alpha\gamma m} \times P_{i\alpha\gamma m} \times N_{i\alpha\gamma m}$$

где:

$Q_{аут}$  - количество  $i$ -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций государственных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением №2;

$P_{i аут}$  - цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц, при этом характеристики арендуемого транспортного средства должны соответствовать

характеристикам транспортных средств, определенным в соответствии с приложением №2 к Правилам определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 года №927 «Об определении требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», и Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2010 года №272 «О транспортном обслуживании федеральных государственных гражданских служащих»;

$N_{i\text{аут}}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

44. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{\text{пп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тв}} \times Q_{\text{тч}} \times P_{\text{тч}}$$

где:

$Q_{\text{тв}}$  - количество  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{\text{тч}}$  - среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{\text{тч}}$  - цена одного часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

45. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{\text{тпу}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тпу}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{тпу}} \times P_{\text{тпу}} \times 2$$

где:

$Q_{\text{тпу}}$  - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{\text{тпу}}$  - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

## **Глава 8. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

46. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{кр}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{найм}$$

где:

$Z_{проезд}$  - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$  - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

47. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{проезд}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{iпроезд} \times P_{iпроезд} \times 2$$

где:

$Q_{iпроезд}$  - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{iпроезд}$  - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований указа Губернатора Курганской области от 28 июня 2006 года № 141 «О командировании лиц, замещающих отдельные государственные должности Курганской области», порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Курганской области, утвержденных указом Губернатора Курганской области от 15 июня 2006 года №128 «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Курганской области».

48. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ( $Z_{найм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{iнайм} \times P_{iнайм} \times N_{iнайм}$$

где:

$Q_{iнайм}$  - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{iнайм}$  - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований указа Губернатора Курганской области от

28 июня 2006 года №141 «О командировании лиц, замещающих отдельные государственные должности Курганской области», порядка и условий командирования государственных гражданских служащих Курганской области, утвержденных указом Губернатора Курганской области от 15 июня 2006 года № 128 «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Курганской области»;

$N_{\text{найм}}$  - количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

## Глава 9. Затраты на коммунальные услуги

49. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{\text{ком}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}}$$

где:

$Z_{\text{гс}}$  - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$  - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$  - затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$  - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$  - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{внск}}$  - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

50. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{\text{гс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{\text{изс}} \times T_{\text{изс}} \times k_{\text{изс}}$$

где:

$\Pi_{\text{изс}}$  - расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{\text{изс}}$  - тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{\text{изс}}$  - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

51. Затраты на электроснабжение ( $Z_{\text{эс}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс}$$

где:

$T_{iэс}$  -  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{iэс}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

52. Затраты на теплоснабжение ( $З_{тс}$ ) определяются по формуле:

$$З_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс}$$

где:

$\Pi_{топл}$  - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение.

53. Затраты на горячее водоснабжение ( $З_{гв}$ ) определяются по формуле:

$$З_{гв} = \Pi_{гв} \times T_{гв}$$

где:

$\Pi_{гв}$  - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$  - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

54. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $З_{хв}$ ) определяются по формуле:

$$З_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв} + \Pi_{во} \times T_{во}$$

где:

$\Pi_{хв}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{во}$  - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$  - регулируемый тариф на водоотведение.

55. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $З_{внск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n M_{\text{ивнск}} \times P_{\text{ивнск}} \times (1 + t_{\text{ивнск}})$$

где:

$M_{\text{ивнск}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$P_{\text{ивнск}}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$t_{\text{ивнск}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными источниками и др.).

## Глава 10. Затраты на аренду помещений и оборудования

56. Затраты на аренду помещений ( $Z_{\text{ап}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{иан}} \times S \times P_{\text{иан}} \times N_{\text{иан}}$$

где:

$Q_{\text{иан}}$  - численность работников, размещаемых на  $i$ -й арендуемой площади;

$S$  - площадь, установленная в соответствии с постановлением Администрации Курганской области от 26 марта 1998 года №133 «О порядке закрепления и использования находящихся в собственности Курганской области административных зданий, строений и нежилых помещений»;

$P_{\text{иан}}$  - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;

$N_{\text{иан}}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади.

57. Затраты на аренду машино-мест ( $Z_{\text{амм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{амм}} = Q_{\text{имм}} \times P_{\text{имм}} \times N_{\text{имм}}$$

где:

$Q_{\text{имм}}$  - количество машино-мест  $i$ -го типа;

$P_{\text{имм}}$  - цена ежемесячной аренды за 1 машино-место  $i$ -го типа;

$N$  и  $m$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го машино-места.

58. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( $Z_{акз}$ ) (за исключением помещений, арендуемых в соответствии с пунктом 56 к настоящей методики) определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{iакз} \times P_{iакз}$$

где:

$Q_{iакз}$  - планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);

$P_{iакз}$  - цена аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки.

59. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( $Z_{аоб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times Q_{идн} \times Q_{ич} \times P_{ич}$$

где:

$Q_{iоб}$  - количество арендуемого  $i$ -го оборудования;

$Q_{идн}$  - количество дней аренды  $i$ -го оборудования;

$Q_{ич}$  - количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;

$P_{ич}$  - цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

## **Глава 11. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

60. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{сп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{зз} + Z_{аутп} + Z_{тбо} + Z_{л} + Z_{внсе} + Z_{внсп} + Z_{итп} + Z_{азз}$$

где:

$Z_{ос}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$  - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{зз}$  - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{аутп}$  - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$  - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{л}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{внсе}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{внсп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{итп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{зэз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

61. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( $Z_{ук}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{ук} \times P_{ук} \times N_{ук}$$

где:

$Q_{ук}$  - объем  $i$ -й услуги управляющей компании;

$P_{ук}$  - цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{ук}$  - планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей компании.

62. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 64, 65 и 69-71 настоящей Методики, значение показателя площади помещений находится в пределах нормативов площадей, установленных постановлением Администрации Курганской области от 26 марта 1998 года №133 «О порядке закрепления и использования находящихся в собственности Курганской области административных зданий, строений и нежилых помещений».

63. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{ос}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{ос} \times P_{ос}$$

где:

$Q_{ioc}$  - количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{ioc}$  - цена обслуживания  $i$ -го устройства.

64. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{тр}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{имр} \times P_{имр}$$

где:

$S_{имр}$  - площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{имр}$  - цена текущего ремонта одного кв. метра площади  $i$ -го здания.

65. Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{зс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зс} = \sum_{i=1}^n S_{i33} \times P_{i33} \times N_{i33}$$

где:

$S_{i33}$  - площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i33}$  - цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i33}$  - планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

66. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{зупп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зупп} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{зупп}} \times P_{i\text{зупп}} \times N_{i\text{зупп}}$$

где:

$S_{i\text{зупп}}$  - площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i\text{зупп}}$  - цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i\text{зупп}}$  - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

67. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( $Z_{\text{тбо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$  - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$  - цена вывоза одного куб. метра твердых бытовых отходов.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( $Z_{\text{л}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{л}i} \times P_{\text{л}i}$$

где:

$Q_{\text{л}i}$  - количество лифтов i-го типа;

$P_{\text{л}i}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта одного лифта i-го типа в год.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( $Z_{\text{внсе}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсе}} = S_{\text{внсе}} \times P_{\text{внсе}},$$

где:

$S_{\text{внсе}}$  - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсе}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на один кв. метр площади соответствующего административного помещения.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}},$$

где:

$S_{\text{внсп}}$  - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на один кв. метр площади соответствующего административного помещения.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{\text{итп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}}$$

где:

$S_{\text{итп}}$  - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{ээс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ээс}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ээс}} \times Q_{i\text{ээс}}$$

где:

$P_{i\text{ээс}}$  - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i\text{ээс}}$  - количество  $i$ -го оборудования.

73. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ( $Z_{\text{тортс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тортс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{тортс}} \times P_{i\text{тортс}}$$

где:

$Q_{i\text{тортс}}$  - количество  $i$ -го транспортного средства;

$P_{\text{тортс}}$  - стоимость технического обслуживания и ремонта  $i$ -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{но}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{но}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{сгп}} + Z_{\text{скив}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}}$$

где:

$Z_{\text{дгу}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{\text{сгп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{\text{скив}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{\text{дгу}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дгу}} \times P_{i\text{дгу}}$$

где:

$Q_{i\text{дгу}}$  - количество  $i$ -х дизельных генераторных установок;

$P_{i\text{дгу}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной  $i$ -й дизельной генераторной установки в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{\text{сгп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сгп}} \times P_{i\text{сгп}}$$

где:

$Q_{i\text{сгп}}$  - количество  $i$ -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i\text{сгп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного  $i$ -го датчика системы газового пожаротушения в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{сквв}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сквв}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сквв}} \times P_{i\text{сквв}}$$

где:

$Q_{i\text{сквв}}$  - количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i\text{сквв}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

79. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{спс}} \times P_{i\text{спс}}$$

где:

$Q_{i\text{спс}}$  - количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i\text{спс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной  $i$ -го извещателя в год.

80. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{скуд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{СКУД}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{СКУД}} \times P_{i\text{СКУД}}$$

где:

$Q_{i\text{СКУД}}$  - количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i\text{СКУД}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта одного  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

81. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{САДУ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{САДУ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{САДУ}} \times P_{i\text{САДУ}}$$

где:

$Q_{i\text{САДУ}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i\text{САДУ}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного  $i$ -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

82. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{СВН}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{СВН}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{СВН}} \times P_{i\text{СВН}}$$

где:

$Q_{i\text{СВН}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i\text{СВН}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

83. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{ВНСИ}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{внси} = \sum_{g=1}^k M_{гвнси} \times P_{гвнси} + (1 + t_{гвнси})$$

где:

$M_{гвнси}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{гвнси}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{гвнси}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

**Глава 12. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

84. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $З_{т}$ ), определяются по формуле:

$$З_{т} = З_{ж} + З_{иу}$$

где:

$З_{ж}$  - затраты на приобретение спецжурналов;

$З_{иу}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

85. Затраты на оплату услуг по предоставлению покопийной печати ( $З_{пп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пп} = \sum_{i=1}^n P_{iпп} \times N_{iпп}$$

где:

$P_{iпп}$  - цена услуги покопийной печати 1 страницы  $i$ -го типа в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$N_{iпп}$  - количество отпечатанных страниц  $i$ -го типа.

86. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (ЗЖбо) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж} + \sum_{i=1}^m Q_{iбо} \times P_{iбо}$$

где:

$Q_{iж}$  - количество приобретаемых  $i$ -х спецжурналов;

$P_{iж}$  - цена 1  $i$ -го спецжурнала;

$Q_{iбо}$  - количество приобретаемых  $i$ -х бланков строгой отчетности;

$P_{iбо}$  - цена 1  $i$ -го бланка строгой отчетности.

87. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{пу}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

88. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{внсп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{jвнсп} \times P_{jвнсп} + (1 + t_{jвнсп})$$

где:

$M_{jвнсп}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$P_{jвнсп}$  - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$t_{jвнсп}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

89. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{осм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2}$$

где:

$Q_{вод}$  - количество водителей;

$P_{вод}$  - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$  - количество рабочих дней в году;

1, 2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

90. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{дисп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп}$$

где:

$Ч_{дисп}$  - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$  - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

91. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{мдн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{gмдн} \times P_{gмдн}$$

где:

$Q_{gмдн}$  - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{gмдн}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

92. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

93. Затраты на приобретение страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в отношении каждого транспортного средства определяются как произведение

предельного размера базовой ставки страхового тарифа по каждому транспортному средству и коэффициентов страховых тарифов в соответствии с порядком применения страховщиками страховых тарифов по обязательному страхованию при определении страховой премии по договору обязательного страхования, установленным Центральным банком Российской Федерации в соответствии со статьей 8 Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств".

94. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{нз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{нз} = Q_{чз} \times Q_{нз} \times S_{нз} \times (1 + k_{стр}) ,$$

где:

$Q_{чз}$  - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нз}$  - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нз}$  - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная указом Губернатора Курганской области от 2 ноября 2006 года № 263 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационных комиссий Правительства Курганской области и конкурсных комиссий по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области, образуемых в исполнительных органах государственной власти Курганской области»;

$k_{стр}$  - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

### **Глава 13. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

95. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{ос}^{зкс}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{ос}^{зкс} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск} ,$$

где:

$Z_{ам}$  - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{пмеб}}$  - затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования.

96. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{\text{ам}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ам}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ам}} \times P_{i\text{ам}}$$

где:

$Q_{i\text{ам}}$  - количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к Методике;

$P_{i\text{ам}}$  - цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к Методике.

97. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{пмеб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пмеб}} \times P_{i\text{пмеб}}$$

где:

$Q_{i\text{пмеб}}$  - количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$P_{i\text{пмеб}}$  - цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области.

98. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{\text{ск}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ск}} \times P_{i\text{ск}}$$

где:

$Q_{i\text{ск}}$  - количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{i\text{ск}}$  - цена одной системы кондиционирования.

#### Глава 14. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

99. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{МЗ}^{ЗХЗ}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{МЗ}^{ЗХЗ} = Z_{БЛ} + Z_{КАНЦ} + Z_{ХП} + Z_{ГСМ} + Z_{ЗПА} + Z_{МЗГО}$$

где:

$Z_{БЛ}$  - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{КАНЦ}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{ХП}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{ГСМ}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{ЗПА}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{МЗГО}$  - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

100. Затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{БЛ}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{БЛ} = \sum_{i=1}^n Q_{iБ} \times P_{iБ} + \sum_{j=1}^m Q_{jПН} \times P_{jПН}$$

где:

$Q_{iБ}$  - количество бланочной продукции;

$P_{iБ}$  - цена 1 бланка по i-му тиражу;

$Q_{jПН}$  - количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jПН}$  - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу.

101. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{КАНЦ}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{КАНЦ} = \sum_{i=1}^n N_{iКАНЦ} \times Ч_{ОП} \times P_{iКАНЦ}$$

где:

$N_{иканц}$  - количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 Общих правил определения нормативных затрат:

$P_{иканц}$  - цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области.

102. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $З_{хп}$ ) определяются по формуле:

$$З_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{иканц} \times Q_{иканц}$$

где:

$P_{иканц}$  - цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области;

$Q_{иканц}$  - количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области.

103. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $З_{гсм}$ ) определяются по формуле:

$$З_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{гсм} \times P_{гсм} \times N_{гсм}$$

где:

$H_{гсм}$  - норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенный в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P_{гсм}$  - цена одного литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{гсм}$  - километраж использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году.

104. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов государственных органов Курганской области, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением 2 к Методике.

105. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $З_{мзго}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{МЗГО}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{МЗГО}} \times N_{\text{МЗГО}} \times Ч_{\text{оп}}$$

где:

$P_{\text{МЗГО}}$  - цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области;

$N_{\text{МЗГО}}$  - количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на одного работника в год в соответствии с нормативами государственных органов Курганской области;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 Общих правил определения нормативных затрат.

### **Раздел III. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества**

106. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

107. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

108. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

### **Раздел IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества**

109. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,

услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

110. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

#### **Раздел V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

111. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дпо}} \times P_{i\text{дпо}}$$

где:

$Q_{i\text{дпо}}$  - количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i\text{дпо}}$  - цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.

112. Исключен.

Приложение 1 к Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Курганской области (включая органы государственной власти Курганской области и подведомственные казенные учреждения), органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Курганской области

**Нормативы обеспечения функций государственных органов Курганской области (включая органы государственной власти Курганской области и подведомственные казенные учреждения), органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Курганской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи**

Вид связи	Количество средств связи	Количество SIM-карт на одну единицу	Цена приобретения средств связи <sup>1</sup>	Расходы на услуги связи	Категория должностей
подвижная связь	Не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории	1	Не более 10 тысяч рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к	Ежемесячные расходы не более 2 тысяч рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Курганской области, утвержденным постановлением

	«руководители»		высшей (главной) группе должностей категории «руководители»	высшей (главной) группе должностей категории «руководители»	Губернатора Курганской области от 24 мая 2019 года № 31 (далее - реестр)
	Не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»	1	Не более 7 тысяч рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»	Ежемесячные расходы не более 1 тысячи рублей в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «помощники (советники)»	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром <sup>2</sup>
подвижная связь	Не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность начальника отдела, относящуюся к ведущей группе	1	Не более 5 тысяч рублей включительно за одну единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность начальника отдела,	Ежемесячные расходы не более 0,8 тысячи рублей в расчете на гражданского служащего, замещающего должность начальника отдела, относящуюся к	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром <sup>2</sup>

должностей  
категории  
«руководители»

относящуюся к  
ведущей группе  
должностей  
категории  
«руководители»

ведущей группе  
должностей  
категории  
«руководители»

<1> - периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет;

<2> - начальники отделов обеспечиваются средствами связи по решению руководителей органов государственной власти Курганской области. Также по решению руководителей органов государственной власти Курганской области указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.

Приложение 2 к Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения

**Нормативы обеспечения функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта**

Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя органа государственной власти Курганской области		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
цена <sup>1</sup>	количество	цена	количество	цена	количество
Не более 2,5 миллиона рублей включительно	Не более одной единицы в расчете на каждого члена Правительства	Не более 1,5 миллиона рублей включительно для гражданского служащего,	Не более одной единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего	Не более 1 миллиона рублей включительно	Не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением. Для

Курганской области	замещающего должностя руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения государственного органа Курганской области, относящуюся к высшей группе должностей гражданской службы категории «руководители»	должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения государственного органа Курганской области, относящуюся к высшей группе должностей гражданской службы категории «руководители»	государственных органов Курганской области, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения выездных проверок, за исключением государственных органов Курганской области осуществляющих, региональный государственный экологический надзор <sup>1</sup> , дополнительно не более 1 единицы
--------------------	---	---	---

---

<sup>1</sup> - предоставляется дополнительно не более 1 единицы в расчете на одного государственного инспектора, осуществляющего региональный государственный экологический надзор в районах Курганской области, путем проведения выездных проверок.